



Organizator ślubny



www.zespoływeselne.eu



Spis treści

<i>1. Zaproszenia i zawiadomienia</i>	<i>2</i>
<i>2. Lista prezentów</i>	<i>7</i>
<i>4. Kontakty z firmami i koszty za usługi</i>	<i>10</i>
<i>4. Spis wydatków</i>	<i>11</i>

1. Zaproszenia i zawiadomienia

Zaproszenia i zawiadomienia najlepiej jest wręczyć **osobiście**, jeśli jednak goście mieszkają daleko można je wysłać pocztą.

Sugerowany termin: 6 do 3 miesięcy przed ślubem

Zaproszenia

L.P	Imię i nazwisko gościa	Imię i nazwisko osoby towarzyszącej	Adres	Zaproszenie wręczone?	Potwierdzenie przybycia
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					

22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					

53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					

84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					
101					
102					
103					
104					
105					
106					
107					
108					
109					
110					
111					
112					
113					
114					

Zawiadomienia

L.P	Imię i nazwisko	Adres	Zawiadomienie wręczone?
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			

2. Lista prezentów

Lista prezentów jest bardzo **przydatna** zarówno dla Młodej Pary, jak i dla gości. Dzięki niej dostaniecie to, o czym marzycie, a goście będą wiedzieli, co Wam sprezentować.

Postarajcie się wybierać prezenty o **zróżnicowanej cenie**, aby każdy mógł wybrać coś na swoją kieszeń. Warto podać **adres sklepu**, w którym widzieliście wymarzony prezent. Po wypełnieniu listy, przekazcie ją np. staroście, aby skontaktował się z gośćmi w sprawie prezentów.

Sugerowany termin: ok. 2 miesiące przed ślubem

L.P	Nazwa	Cena	Adres sklepu	Uwagi	Rezerwacja
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					

50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
64					
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					
76					
77					
78					
79					
80					

4. Kontakty z firmami i koszty za usługi

Tutaj możecie zapisać ważne kontakty i wydatki związane z usługami tj.: **zespół, fotograf, lokal** itp. Najczęściej każda firma usługowa życzy sobie wpłacenie **zaliczki**. Poniższa tabelka pomoże Wam utrzymać porządek w tych ważnych sprawach.

L.P	Nazwa firmy	Nr tel.	Wysokość zaliczki	Zaliczka zapłacona?	Wysokość całej kwoty	Cała kwota zapłacona?	Uwagi
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							

4. Spis wydatków

W spisie wydatków zostawiliśmy Wam trzy puste kolumny, abyście sami mogli dostosować tabelę do waszych potrzeb.

L.P	Nazwa	Cena			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					



*Życzymy powodzenia w organizacji
Waszego ślubu i wesela!*

